



REGISTRES DE SANTE-SECURITE PRESENTS DANS L'ETABLISSEMENT

	TYPE	OBJET	LOCALISATION
1	Registre de sécurité (Sécurité incendie)	Recensement des contrôles, vérifications et entretiens des installations. Document de travail de la commission départementale de sécurité.	Adjointe-Gestionnaire (Bureau secrétariat général)
2	Registre de santé et de sécurité au travail	Permettre aux personnels et usagers de signaler les dysfonctionnements en matière de santé et de sécurité.	Adjointe-Gestionnaire (Bureau secrétariat général)
3	Registre de signalement et de danger grave et imminent	Signaler un danger relatif à la procédure d'alerte et au droit de retrait.	Proviseur
4	Plan particulier de mise en sûreté (PPMS)	Formaliser une procédure de mise en sûreté face aux risques majeurs repérés dans la commune.	Proviseur
5	Document unique d'évaluation des risques professionnels (DUER)	Evaluer les risques auxquels sont exposés les personnels en situation normale de travail et consigner les mesures de prévention.	DDFPT
6	Registre des fiches données de sécurité	Information sur les produits chimiques utilisés.	Adjointe-Gestionnaire (Bureau secrétariat général)